

Республика Татарстан

Татарстан Республикасы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АЛЕКСЕЕВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМ. Г. С. БОРОВИКОВА
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



АЛЕКСЕЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
Г. С. БОРОВИКОВ ИСЕМЕНДЮГЕ
ЗНЧЕ АЛЕКСЕЕВСКИЙ УРТА МЭКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕ

422900, п.г.т. Алексеевское,
ул. Гагарина, д.20

422900, ш.т.б. Алексеевск
Гагарина ур., 20

Тел. 2-57-80, факс 2-57-80 E-mail: S3.Alx@edu.tatar.ru
ОГРН 1021605754356 ИНН/КПП 1605002196/160501001

П Р И К А З

от 14 марта 2020 года

№ 20 од

« Об организации работы «Ящика Гласности»»

В целях организации эффективного взаимодействия педагогов с учащимися школы их родителями и лицами их заменяющими.

Приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за соблюдением конфиденциальности полученных сведений зам. директора по ВР –Боровикову О.Н.
2. Создать рабочую группу по изъятию писем из «Ящика гласности» для рассмотрения и принятия решений по дальнейшей работе в составе: зам. директора по ВР –Боровикову О.Н., педагога организатора – Дубровину Н.Б. учителя обществознания - Боровкову М.В.
3. Доступ к «Ящику гласности» для обращений осуществляется круглосуточно.
4. Выемку осуществлять ежедневно в 9.00 часов ответственным лицам - Боровиковой О.Н.
5. Соблюдать учет и регистрацию поступивших обращений посредством ведения « Журнала учета обращений»
Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и иметь следующие реквизиты:
 - а) порядковый номер обращения;
 - б) дата выемки (приема) обращения из «Ящика гласности»;
 - в) фамилия, имя, отчество заявителя, адрес (в случае поступления анонимного обращения ставится отметка «аноним»);
 - г) класс, номер его контактного телефона (если есть сведения);
 - д) краткое содержание обращения;
 - е) отметка о принятых мерах.
6. Секретарю Рубцовой Т.К. довести данный приказ до коллектива, для ознакомления, путем рассылки по электронной почте.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Фомин О.Ю.